



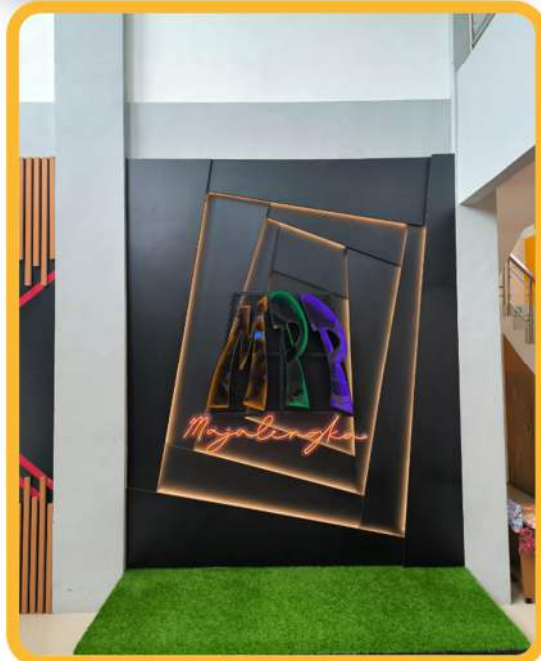
PEMKAB
MAJALENGKA

BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

**#bangga
melayani
bangsa**

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH

2024



KECAMATAN SINDANGWANGI

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah Swt., sehingga penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Tahun 2024 Kecamatan Sindangwangi Kabupaten Majalengka dapat terlaksana.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Tahun 2024 ini merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas, fungsi serta sebagai media informasi publik atas capaian kinerja Kecamatan Sindangwangi Kabupaten Majalengka. Capaian kinerja disajikan melalui pengukuran dan evaluasi kinerja serta pengungkapan secara memadai atas hasil analisis pengukuran kinerja selama Tahun 2024.

Kolaborasi menjadi kunci utama dalam mencapai berbagai sasaran yang menjadi tugas dan tanggung jawab kami. Konsep kolaborasi yang melibatkan berbagai pihak membuat langkah kami dalam meningkatkan kualitas pelayanan menjadi lebih ringan. Kami terus melakukan upaya-upaya semaksimal mungkin agar selalu memberikan kemudahan dalam mengakses layanan publik dan meningkatkan kepuasan masyarakat.

Melalui laporan kinerja ini, izinkan kami untuk menyampaikan perjalanan Kecamatan Sindangwangi Kabupaten Majalengka dalam mengiringi proses menuju Majalengka yang lebih baik. Kami berharap agar laporan ini dapat dijadikan bahan evaluasi untuk perbaikan di tahun selanjutnya.

Majalengka, 25 Februari 2025

Camat Sindangwangi

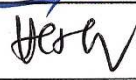
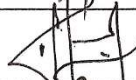
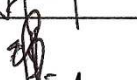
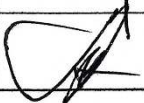
Kabupaten Majalengka



WAHYU SUDIANTO, S.IP.

Pembina

NIP.19830425 201001 1 010

Paraf Koordinasi	
Sekretaris	
Kasi Pem YanUM	
Kasi Kesos	
Kasi Trantib	
Kasi PPM	
Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
Kasubbag KPEP	

KATA PENGANTAR	I	DAFTAR ISI	II
BAB I PENDAHULUAN	1	BAB II PERENCANAAN KINERJA	7
GAMBARAN UMUM		RENCANA STRATEGIS PERKIN 2024	
DATA KEPEGAWAIAN		RENCANA ANGGARAN 2024	
ISU STRATEGIS			
SISTEMATIKA PELAPORAN			
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	10	BAB IV PENUTUP	24
PENGUKURAN KINERJA 2024			
ANALISIS CAPAIAN KINERJA			
AKUNTABILITAS KEUANGAN			
LAMPIRAN	27		

Daftar Isi

BAB 1

PENDAHULUAN

Gambaran Umum

Data Kepegawaian

Isu Strategis

Sistematika Pelaporan

BAB I

PENDAHULUAN

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah yang dimaksud dengan pelaporan kinerja adalah bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran. Selain itu, pelaporan kinerja dapat menjadi media penyampaian informasi pencapaian kinerja kepada *stakeholder*. Laporan kinerja yang sudah disusun dapat dijadikan sebagai bahan evaluasi untuk pengambilan kebijakan pada tahun yang akan datang.

Oleh karena itu, Kecamatan Sindangwangi setiap tahun harus menyusun Laporan Kinerja yang berkualitas guna mewujudkan pemerintahan yang transparan dan akuntabel. Laporan kinerja disusun berdasarkan format yang sudah ditetapkan dan mengacu kepada Rencana Strategis Kecamatan Sindangwangi Tahun 2018-2024, Rencana Kerja serta Dokumen Pelaksanaan Anggaran.

1.1 Gambaran Umum Kecamatan Sindangwangi

Berdasarkan Peraturan Bupati Majalengka Nomor 45 Tahun 2019 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi Kecamatan di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Majalengka.

a. Kedudukan

- a) Kecamatan adalah merupakan Perangkat Daerah sebagai pelaksana teknis kewilayahan yang mempunyai wilayah kerja tertentu dipimpin oleh seorang Camat yang berkedudukan dibawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.
- b) Camat sebagai Koordinator penyelenggaraan pemerintahan di wilayah kerjanya.

b. Tugas dan Fungsi

- a) Kecamatan mempunyai tugas pokok merencanakan, mengatur, melaksanakan, mengendalikan dan mengoordinasikan penyelenggaraan pemerintahan umum,

kegiatan pemberdayaan masyarakat, upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum, penegakkan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah, pemeliharaan prasarana dan sarana umum, penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan, membina dan mengawasi pemerintahan desa, melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah Kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah Kabupaten yang ada di Kecamatan serta melaksanakan kewenangan pemerintah yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah dan melaksanakan tugas pembantuan.

- b) Dalam melaksanakan tugas pokok Kecamatan menyelenggarakan fungsi :
 - a. Menyelenggarakan urusan pemerintahan umum di tingkat Kecamatan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang mengatur pelaksanaan urusan pemerintahan umum;
 - b. Mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
 - c. Mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
 - d. Mengoordinasikan penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah;
 - e. Mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
 - f. Mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan;
 - g. Membina dan mengawasi penyelenggaraan pemerintahan desa sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang mengatur desa;
 - h. Melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah Kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah Kabupaten yang ada di Kecamatan;
 - i. Melaksanakan tugas peimpahan sebagian kewenangan Bupati dan untuk melaksanakan tugas pembantuan;
 - j. Melaksanakan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

c. Bagan Struktur Organisasi

Berdasarkan Peraturan Bupati No 45 Tahun 2019 tentang kedudukan, susunan organisasi, tugas pokok dan fungsi Kecamatan di lingkungan Pemerintah Kabupaten Majalengka, Kecamatan Sindangwangi merupakan Perangkat Daerah sebagai pelaksana teknis kewilayahan yang mempunyai wilayah kerja tertentu dipimpin oleh seorang Camat yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

LAMPIRAN I : PERATURAN BUPATI MAJALENGKA
NOMOR : 45 Tahun 2019
TANGGAL : 23 Desember 2019
TENTANG : KEDUDUKAN, SUSUNAN ORGANISASI, TUGAS POKOK DAN FUNGSI KECAMATAN
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN MAJALENGKA.

BAGAN STRUKTUR ORGANISASI KECAMATAN
KABUPATEN MAJALENGKA



BUPATI MAJALENGKA,
tttd

KARNA SOBAHI
SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN MAJALENGKA,


AHMAD FODIKIN
Salinan sesuai dengan aslinya,
KEPALA BAGIAN HUKUM,


GUN GUN MOCHAMAD DHARMADI
NIP. 19680327 199603 1 003

1.2 Data Kepegawaian

Berdasarkan data dari Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia, Aparatur Sipil Negara di Kecamatan Sindangwangi Kabupaten Majalengka per Tanggal 31 Desember Tahun 2024 berjumlah 15 orang dengan rincian sebagai berikut:

a. Jenis Kelamin

Perempuan: 5

Laki-laki: 10

b. Eselon

Eselon II a:

Eselon II b:

Eselon III a: 1

Eselon III b: 1

Eselon IV a: 4

Eselon IV b: 2

c. Golongan

	Gol I	Gol II	Gol III	Gol IV
PNS		3	10	2
PPPK				

d. Jenis Jabatan

Jabatan Pimpinan Tinggi :

Jabatan Administrator : 2

Jabatan Pengawas : 6

Jabatan Fungsional :

Jabatan Pelaksana : 7

e. Pendidikan

SD	SMP	SMA	D1	D2	D3	S1	S2	S3
		4			2	9		

INFOGRAFIK ASN

KECAMATAN SINDANGWANGI



Eselon

II B	-
III A	1
III B	1
IV A	4
IV B	2

I	II	III	IV	PNS
-	3	10	2	
I	II	III	IV	PPPK
-	-	-	-	

Golongan

Jenis Jabatan

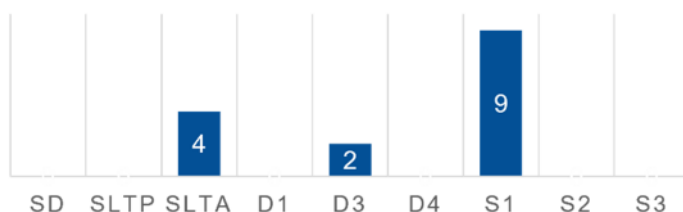
STRUKTURAL



PELAKSANA



FUNGSIONAL



Pendidikan

1.3 Isu Strategis

Analisis isu-isu strategis merupakan bagian penting dan sangat menentukan dalam proses penyusunan rencana strategis OPD untuk melengkapi tahapan-tahapan yang telah dilakukan sebelumnya. Identifikasi isu yang tepat dan bersifat strategis meningkatkan akseptabilitas prioritas pembangunan, dapat dioperasionalkan dan secara moral dan etika birokratis dapat dipertanggungjawabkan.

Dengan mengintegrasikan kajian permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi pelayanan OPD secara umum dan memperhatikan tantangan dan permasalahan menurut arahan RPJMD Kabupaten Majalengka disusun issue-issue strategis Kecamatan Sindangwangi yang akan menjadi landasan penyusunan visi dan misi Kecamatan Sindangwangi lima tahun mendatang.

Issue-issue Strategis Kecamatan Sindangwangi Tahun 2024 – 2026

N O	ISSUE STRATEGIS	PERMASALAHAN STRATEGIS
1	Pelayanan Publik	• Kualitas pelayanan publik baik dalam pelayanan dasar masyarakat maupun pelayanan perijinan perlu ditingkatkan • Integritas dan profesionalitas aparatur pemerintah daerah perlu ditingkatkan • Daya dukung infrastruktur pelayanan publik perlu ditingkatkan
2	Kelembagaan Masyarakat	• Rendahnya kapasitas dan peran lembaga kemasyarakatan (partisipasi publik) dalam pembangunan
3	Sektor ekonomi Unggulan	• Kurang terfasilitasinya sektor ekonomi lokal unggulan dalam hal permodalan, pelatihan SDM dan pemasaran produk • Kurangnya keterlibatan stakeholder dan pelaku ekonomi terkait.
4	Kualitas lingkungan hidup	• Meningkatnya cakupan layanan persampahan • Meningkatnya peran serta masyarakat dalam pengelolaan sampah
5	Peningkatan Pariwisata	• Meningkatkan Promosi Pariwisata • Menarik Banyak Wisatawan

1.4 Sistematika Pelaporan

Sistematika penulisan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintahan Kecamatan Sindangwangi Tahun 2024 disusun sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Pada Bab ini disajikan penjelasan tentang gambaran umum dan isu strategis yang terjadi

BAB II PERENCANAAN KINERJA

Pada Bab ini diuraikan mengenai rencana strategis yang terjadi dari visi misi, tujuan, sasaran dan perjanjian kinerja tahun 2024

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

Bab ini menyajikan uraian mengenai Capaian Kinerja Organisasi dan Realisasi Anggaran untuk mencapai tingkat kinerja organisasi

BAB IV PENUTUP

Bab ini merupakan kesimpulan atas pencapaian kinerja, kendala, saran untuk perbaikan pencapaian kinerja berikutnya.

LAMPIRAN

Lampiran ini berisi perjanjian kinerja, Laporan Kinerja Instansi Pemerintahan yang telah dipublikasikan, Dokumentasi Penyerahan LKIP kepada Kepala Daerah, Bukti Penyebaran LKIP kepada Perangkat Daerah

BAB 2

PERENCANAAN KINERJA

RENSTRA

PERKIN 2024

Rencana Anggaran 2024

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

2.1 Rencana Strategis

Kerangka perumusan tujuan dan sasaran dalam RENSTRA Kecamatan Sindangwangi Tahun 2024-2026 tentunya mengacu pada RPJMD Kabupaten Majalengka Tahun 2024-2026.

Hal ini dilakukan agar terwujud sinkronisasi antara pembangunan di Kecamatan Sindangwangi dan pembangunan Daerah Kabupaten Majalengka.

Tujuan adalah sesuatu kondisi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun, dan Sasaran adalah rumusan kondisi yang menggambarkan tercapainya tujuan, berupa hasil pembangunan Daerah/Perangkat Daerah yang diperoleh dari pencapaian hasil (outcome) program Perangkat Daerah.

Perubahan Tujuan Kecamatan Sindangwangi

Tujuan	Tujuan Perubahan
Meningkatnya Reformasi Birokrasi di Kecamatan	Terwujudnya Birokrasi yang Kapabel, Bersih dan Akuntabel serta Pelayanan Publik yang Prima di Kecamatan

Perubahan Sasaran Kecamatan Sindangwangi

Sasaran	Sasaran Perubahan
Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Pelayanan Publik lebih dekat dan berkualitas

Perubahan Indikator Kecamatan Sindangwangi

Indikator	Indikator Perubahan
Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat

2.2 Perjanjian Kinerja Tahun 2024

Berikut tabel Indikator Kinerja Utama (IKU) selama tiga tahun dengan target sebelum dan setelah perubahan:

No	Tujuan	Sasaran	Indikator	Satuan	Target Sebelum Perubahan			Target Setelah Perubahan		
					2024	2025	2026	2024	2025	2026
1	Terwujudnya Birokrasi yang kapabel, bersih dan akuntabel serta pelayanan publik yang prima	Pelayanan Publik Lebih Dekat dan Berkualitas	Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai	80.00	80,5	81.00	80.00	80,5	81.00

Perjanjian Kinerja Sebelum Perubahan Tahun 2024

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Target
1	Pelayanan Publik Lebih Dekat dan Berkualitas	Indeks Kepuasan Masyarakat	80 Nilai

Perjanjian Kinerja Setelah Perubahan Tahun 2024

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Target
1	Pelayanan Publik Lebih Dekat dan Berkualitas	Indeks Kepuasan Masyarakat	80 Nilai

2.3 Rencana Anggaran Tahun 2024

Untuk mewujudkan kinerja yang telah diperjanjikan pada Perjanjian Kinerja Tahun 2024, ditetapkan Rencana Anggaran Kecamatan Sindangwangi Kabupaten Majalengka Tahun 2024 yang terdiri dari:

Program	Rencana Anggaran (Rp)	Persentase (%)
Program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota	2.628.518.041	91,04
Program penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	162.240.000	5,61
Program pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	8.000.000	0,28
Program koordinasi ketentraman dan ketertiban umum	9.650.000	0,33
Program penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	58.050.000	2,01
Program pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	20.850.000	0,72

BAB 3

AKUNTABILITAS KINERJA

Pengukuran Kinerja 2024

Analisis Capaian Kinerja

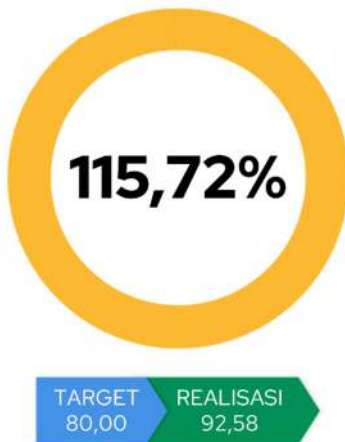
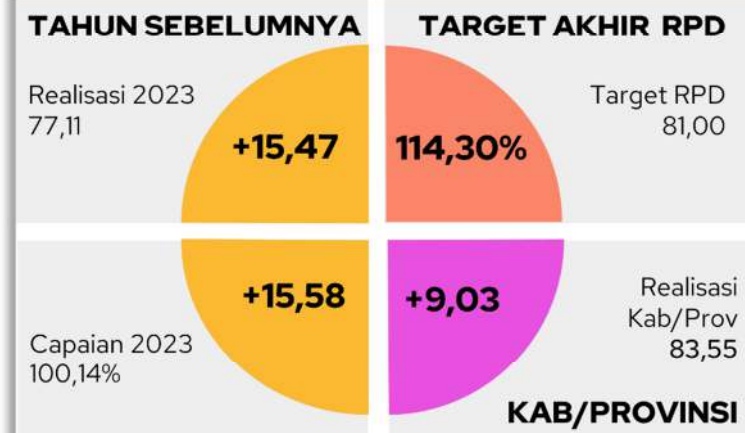
Akuntabilitas Keuangan

Capaian kinerja Kecamatan Kertajati Kabupaten Majalengka tercermin dari capaian 1 Indikator Kinerja Utama (IKU) yang terdapat dalam Renstra. Capaian kinerja tersebut merupakan hasil dari berbagai upaya yang dilakukan antara lain strategi, kebijakan, program dan kegiatan termasuk inovasi dalam pelayanan publik serta penggunaan sumber daya yang efektif dan efisien. Berdasarkan hasil pengukuran, capaian kinerja Kecamatan Sindangwangi Kabupaten Majalengka pada Tahun 2024 rata-rata sebesar 115,72%. Secara rinci capaian kinerja tersebut dapat dilihat pada diagram berikut :

INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT

115,72%

IKU

PELAYANAN PUBLIK LEBIH DEKAT DAN BERKUALITAS
CAPAIAN 2024

PERBANDINGAN DENGAN

FAKTOR

Yang mempengaruhi

- Kesempatan yang sama terhadap
- ❖ Kualitas Pemberdayaan Masyarakat
 - ❖ Kualitas Pelayanan Administratif
 - ❖ Kualitas Pengawasan
 - ❖ Partisipasi Masyarakat

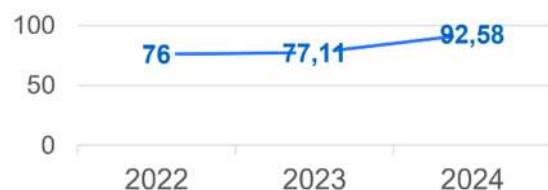
PROGRAM

Yang mendukung

- ❖ Program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota
- ❖ Program penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik
- ❖ Program pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan
- ❖ Program koordinasi ketentraman dan ketertiban umum
- ❖ Program penyelenggaraan urusan pemerintahan umum
- ❖ Program pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa

EFISIENSI ANGGARAN

Efisiensi anggaran atas capaian kinerja ini yaitu 3,55% atau sebesar Rp. 102.575.590 dari pagu anggaran Rp. 2.887.308.041 dengan realisasi Rp. 2.784.732.451

INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT


REKOMENDASI PENYESUAIAN TARGET TAHUN 2025



BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

Capaian kinerja Kecamatan Sindangwangi Kabupaten Majalengka tercermin dari capaian Indeks Kepuasan Masyarakat Sasaran Pelayanan Publik lebih dekat dan berkualitas Indikator Kinerja Utama (IKU) yang terdapat dalam Rencana Strategis. Capaian kinerja tersebut merupakan hasil dari berbagai upaya yang dilakukan antara lain strategi, kebijakan, program dan kegiatan termasuk inovasi serta penggunaan sumber daya yang efektif dan efisien. Berdasarkan hasil pengukutan capaian kinerja Kecamatan Sindangwangi Kabupaten Majalengka pada Tahun 2024 rata-rata sebesar 115,72%. Sebanyak 1 indikator mencapai kinerja 100% atau lebih dan sebanyak 0 Indikator tidak mencapai 100%.

3.1 PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2024`

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Target	Realisasi	Capaian
1	Pelayanan Publik lebih dekat dan berkualitas	Indeks Kepuasan Masyarakat	80,00 Nilai	92,58 Nilai	115,72%

3.2 ANALISIS CAPAIAN KINERJA

INDIKATOR 1

INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT

1. Target, Realisasi, Capaian Tahun 2024

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian Kinerja
Pelayanan Publik lebih dekat dan berkualitas	Indeks Kepuasan Masyarakat	80,00 Nilai	92,58 Nilai	115,72%

Capaian IKM Kecamatan Sindangwangi sebesar 115,72%, hal ini dapat dilihat dari realisasi sebesar 92,58 Nilai dari targetnya 80,00 Nilai

2. Perbandingan Realisasi dan Capaian Tahun 2024 dengan Tahun 2023

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Realisasi Tahun 2024	Realisasi Tahun 2023	Peningkatan/ Penurunan
Pelayanan Publik lebih dekat dan berkualitas	Indeks Kepuasan Masyarakat	92,58 Nilai	77,11 Nilai	Kenaikan 15,47 Nilai

Jika dibandingkan realisasi IKM Tahun 2024 dengan Tahun 2023, mengalami peningkatan nilai IKM sebesar 15,47 Nilai, dimana nilai IKM Tahun 2024 sebesar 92,58 Nilai dan Tahun 2023 sebesar 77,11 Nilai.

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2024	Capaian Tahun 2023	Peningkatan/ Penurunan
Pelayanan Publik lebih dekat dan berkualitas	Indeks Kepuasan Masyarakat	115,72	100,14	Kenaikan 15,58 %

Jika dibandingkan Capaian IKM Tahun 2024 dengan Tahun 2023, mengalami peningkatan nilai IKM sebesar 15,58 %, dimana nilai IKM Tahun 2024 sebesar 115,72 Nilai dan Tahun 2023 sebesar 100,14 Nilai.

3. Perbandingan Realisasi 2024 dengan Target Akhir Renstra

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Realisasi 2024	Target Akhir Renstra	Hasil Perbandingan
Pelayanan Publik lebih dekat dan berkualitas	Indeks Kepuasan Masyarakat	92,58 Nilai	81,00 Nilai	Melebihi Target, 11,58 Nilai

Jika dilihat dari table perbandingan diatas, Realisasi IKM Tahun 2024 dengan Target Akhir Renstra, Realisasi Ikm tahun 2024 telah melebihi Target Akhir Renstra sebesar 11,58 Nilai, dimana nilai IKM Tahun 2024 sebesar 92,58 Nilai dan Target Akhir Renstra sebesar 81,00 Nilai.

4. Perbandingan Realisasi 2024 dengan Pemerintah Kabupaten

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Realisasi 2024	Nilai Pemerintah Kabupaten	Hasil Perbandingan
Pelayanan Publik lebih dekat dan berkualitas	Indeks Kepuasan Masyarakat	92,58 Nilai	83,55 Nilai	Melebihi Target, 9,03 Nilai

Jika dilihat dari table perbandingan diatas, Realisasi IKM Tahun 2024 dengan IKM Kabupaten Majalengka, Realisasi Ikm tahun 2024 telah melebihi Nilai IKM Kabupaten Majalengka sebesar 9,03 Nilai, dimana nilai IKM Tahun 2024 sebesar 92,58 Nilai dan Nilai IKM Kabupaten Majalengka sebesar 83, Nilai.

5. **Faktor** yang mempengaruhi keberhasilan/kegagalan dan **upaya yang telah dilakukan** dan **upaya yang akan dilakukan di tahun selanjutnya**

a. Faktor Keberhasilan

- Meningkatnya kualitas Pembinaan Masyarakat Tentang Kesos dengan Terbinanya Kader PKK Kecamatan sebanyak 25 orang tentang administrasi PKK
- Pelayanan Administratif tepat waktu dengan Terlayaninya Permohonan Administrasi Pelayanan di Bidang Kesos, Terlayaninya permohonan kependudukan (Pencetakan KTP sebanyak 2.175 lembar, pencetakan KK sebanyak 20.26 lembar, surat keterangan ahli waris sebanyak 46 dokumen. Tersedianya sarana dan prasarana yang mendukung serta komitmen pelaksana pelayanan yang optimal telah berdampak kepada nilai hasil IKM Kecamatan Sindangwangi yaitu 92,58 nilai. Kecamatan Sindangwangi menjadi Juara 1 Pelayanan Publik Tingkat Kabupaten Majalengka Kategori Kecamatan.



- Meningkatnya kualitas pembinaan Kelurahan/desa dengan Terbinanya Kesadaran Masyarakat terhadap Kewajiban Pembayaran PBB Dimana realisasi pajak bumi dan bangunan Kecamatan Sindangwangi buku 1,2,3 4 dan buku 5 masing-masing 100%. Kecamatan Sindangwangi menjadi juara pertama dalam kategori Kecamatan tercepat pelunasan PBB pada tahun 2024.



- Meningkatnya kualitas pembinaan masyarakat terkait Pemberdayaan Masyarakat dengan Terbinanya desa tentang potensi unggulan desa.
- Meningkatnya kualitas pengawasan tantribum dengan Disepakatinya upaya bersama dalam mengatasi permasalahan HTAG dan Terpantaunya potensi gangguan tantribum.
- Meningkatnya partisipasi Masyarakat dalam PHBI dan PHBN di tandai dengan ikut sertanya masyarakat dari 10 desa dalam Kegiatan PHBN dan PHBI tersebut
- Meningkatnya kualitas pembinaan Kelurahan/desa dengan Terbinanya Desa Tentang pelaksanaan program Alokasi Dana Desa, Disepakatinya usulan perencanaan pembangunan hasil musrembang, Terbinanya perangkat desa tentang bidang pemerintahan dan Terbinanya desa melalui lomba desa.
- Meningkatnya Kualitas Perencanaan dan Pelaporan dengan Tersusunya Dokumen Renja Perangkat Daerah, Tersusunnya Dokumen RKA SKPD, Tersusunnya Dokumen RKA Perubahan SKPD, Tersusunnya DPA, Tersusunnya DPA Perubahan, Tersusunnya LKIP dan Tersusunnya LKPJ.
- Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan Tepat Waktu dengan Terdistribusinya Gaji dan Tunjangan ASN, dan Tersusunya Laporan Keuangan
- Meningkatnya kualitas pelayanan kepegawaian, umum dan kehumasan dengan Tersedianya Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu, Tersedianya Komponen instalasi listrik dan Penerangan Kantor, Tersedianya Alat Tulis Kantor, Tersedianya Peralatan Rumah Tangga Perangkat Daerah,

Tersedianya Makanan dan Minuman, Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan, Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan, Terfasilitasinya Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam dan Luar Daerah, Tersedianya Mebeler Kantor, Tersedianya Peralatan dan mesin lainnya, Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya, Tersedianya layanan Listrik, Air, telpon dan internet, Tersedianya Jasa Keamanan dan kebersihan Kantor, Terpeliharanya kendaraan dinas, Terpeliharanya Mebel, Terpeliharanya Peralatan dan mesin lainnya dan terpeliharanya Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya.

b. Faktor kegagalan

- Masih kurangnya koordinasi dengan OPD lain yang melaksanakan kegiatan pemberdayaan masyarakat sehingga belum optimalnya Pemberdayaan Masyarakat Desa dalam mengungkit potensi unggulan desa di wilayah kecamatan Sindangwangi
- Masih rendahnya penguatan kapasitas kinerja aparatur pemerintahan desa dan kualitas serta kuantitas sarana prasarana infrastruktur perdesaan

c. Upaya yang telah dilakukan

- Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggaraan urusan pemerintahan kecamatan dengan Penyusunan Dokumen Renja Perangkat Daerah, RKA, RKA Perubahan, DPA, DPA Perubahan, LKIP, LKPJ, Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN , Penyusunan Laporan Keuangan, Penyediaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu, Penyediaan Komponen instalasi listrik dan Penerangan Kantor, Penyediaan Alat Tulis Kantor, Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Perangkat Daerah, Penyediaan Makanan dan Minuman Logistik Kantor, Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan, Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan, Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam dan Luar Daerah, Penyediaan Mebeler Kantor, Penyediaan Peralatan dan mesin lainnya , Penyediaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya, Penyediaan layanan Listrik, Air, telpon dan internet, Penyediaan Jasa Keamanan dan kebersihan Kantor, Pemeliharaan kendaraan dinas, Pemeliharaan Mebel ,

Pemeliharaan Peralatan dan mesin lainnya , Pemeliharaan Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya.

- Meningkatkan Partisipasi Masyarakat dalam pembangunan bidang kesos dan Pemerintahan dengan Pembinaan Kader PKK Kecamatan tentang administrasi PKK, Pelayanan Permohonan Administrasi Pelayanan di Bidang Kesos, pemantauan lansia yang terlantar, Pelayanan permohonan kependudukan, Pembinaan Kesadaran Masyarakat terhadap Kewajiban Pembayaran PBB.



- Meningkatkan Partisipasi Masyarakat dalam pembangunan bidang pemberdayaan Masyarakat dengan Pembinaan desa tentang potensi unggulan desa dan tentang UMKM desa.



- Meningkatkan kualitas pengawasan tantribum dengan Koordinasi upaya bersama dalam mengatasi permasalahan HTAG dan Pemantauan potensi gangguan tantribum



- Meningkatkan Partisipasi masyarakat dalam penanaman nilai - nilai nasionalisme dengan Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam PHBI dan PHBN



- Meningkatkan kinerja desa dengan pembinaan desa tentang pelaksanaan program alokasi dana desa, kegiatan musrenbang, pembinaan perangkat desa tentang bidang pemerintahan, dan pembinaan desa melalui lomba desa.



d. Upaya yang akan dilakukan

- Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggaraan urusan pemerintahan kecamatan dengan Penyusunan Dokumen Renja Perangkat Daerah, RKA, RKA Perubahan, DPA,DPA Perubahan, LKIP, LKPJ, Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN , Penyusunan Laporan Keuangan, Penyediaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu, Penyediaan Komponen instalasi listrik dan Penerangan Kantor, Penyediaan Alat Tulis Kantor, Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Perangkat Daerah, Penyediaan Makanan dan Minuman Logistik Kantor, Penyediaan

Barang Cetak dan Penggandaan, Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan, Fasilitas Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam dan Luar Daerah, Penyediaan Mebel Kantor, Penyediaan Peralatan dan mesin lainnya , Penyediaan Sarana dan Prasarana

Pendukung Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya, Penyediaan layanan Listrik, Air, telpon dan internet, Penyediaan Jasa Keamanan dan kebersihan Kantor, Pemeliharaan kendaraan dinas, Pemeliharaan Mebel , Pemeliharaan Peralatan dan mesin lainnya , Pemeliharaan Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

- Meningkatkan Partisipasi Masyarakat dalam pembangunan bidang kesos dan Pemerintahan dengan Pembinaan Kader PKK Kecamatan tentang administrasi PKK, Pelayanan Permohonan Administrasi Pelayanan di Bidang Kesos, pemantauan lansia yang terlantar , Pelayanan permohonan kependudukan, Pembinaan Kesadaran Masyarakat terhadap Kewajiban Pembayaran PBB

- Meningkatkan Partisipasi Masyarakat dalam pembangunan bidang pemberdayaan Masyarakat dengan Pembinaan desa tentang potensi unggulan desa dan tentang UMKM desa.

- Meningkatkan kualitas pengawasan tantribum dengan Koordinasi upaya bersama dalam mengatasi permasalahan HTAG dan Pemantauan potensi gangguan tantribum.

- Meningkatkan Partisipasi masyarakat dalam penanaman nilai-nilai nasionalisme dengan Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam PHBI dan PHBN

- Meningkatkan kinerja desa dengan pembinaan desa tentang pelaksanaan program alokasi dana desa, fasilitasi pemilihan kepala desa, kegiatan musrenbang, pembinaan perangkat desa tentang bidang pemerintahan, dan pembinaan desa melalui lomba desa.

6. **Program** yang menunjang keberhasilan/kegagalan

No.	Program	Pengampu	Anggaran
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	- Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian - Kepala Sub Bagian Keuangan Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan	2.628.518.041
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	- Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial - Kepala seksi Pemerintahan dan Pelayanan Umum	162.240.000
3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	- Kepala Seksi Pemabangunan dan Pemberdayaan Masyarakat	8.000.000
4	Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	- Kepala Seksi ketentraman dan Ketertiban Umum - Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial	9.650.000
5	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	- Kepala Seksi ketentraman dan Ketertiban Umum - Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial	58.050.000

6	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	- Kepala Seksi Pemabangunan dan Pemberdayaan Masyarakat - Kepala seksi - Pemerintahan dan pelayanan Umum	20.850.000
---	--	--	------------

7. **Efisiensi** anggaran jika IKU **mencapai** 100%.

Efisiensi anggaran atas capaian kinerja ini yaitu 3,55% atau sebesar Rp. 102.575.590 dari pagu anggaran Rp. 2.887.308.041 dengan realisasi Rp. 2.784.732.451

3.3 AKUNTABILITAS KEUANGAN

Serapan anggaran dikaitkan dengan capaian kinerja adalah sebagai berikut:

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Capaian (%)	Serapan Anggaran (%)
1	Pelayanan Publik Lebih Dekat dan Berkualitas	Indeks Kepuasan Masyarakat	115,72	96,45

BAB 4

PENUTUP

BAB IV

PENUTUP

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Kecamatan Sindangwangi Kabupaten Majalengka Tahun 2024 ini merupakan pertanggungjawaban tertulis atas penyelenggaraan pemerintah yang baik (*Good Governance*).

LAKIP Kecamatan Sindangwangi Tahun 2024 menggambarkan capaian kinerja dan evaluasi terhadap kinerja sasaran yang telah dicapai, selain itu laporan ini memuat pula hasil evaluasi dan analisis kinerja yang mencerminkan keberhasilan atau kegagalan Kecamatan Sindangwangi dalam memenuhi target kinerja pada tahun 2024.

Berdasarkan hasil pengukuran pada Indikator Kinerja Utama Kecamatan Sindangwangi pada Tahun 2024 menunjukkan hasil sebagai berikut :

Pada tahun 2024 Kecamatan Sindangwangi menetapkan 1 (Satu) sasaran dengan 1 (Satu) indikator kinerja Utama (IKU) sesuai dengan Rencana Kinerja Tahunan dan Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2023 yang ingin dicapai. Berdasarkan hasil pengukuran capaian kinerja sasaran, maka dapat disimpulkan bahwa secara umum seluruh sasaran telah dapat direalisasikan dengan kriteria capaian **“Sangat Baik”** dengan nilai rata-rata capaian kinerja sasaran mencapai **115,72%**. Adapun secara rinci pencapaian sasaran dapat dijelaskan sebagai berikut :

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian Kinerja
Pelayanan Publik Lebih dekat dan Berkualitas	Index Kepuasan Masyarakat (IKM)	80,00	92,58	115,72

Pada umumnya dapat disimpulkan bahwa pencapaian target terhadap beberapa indikator kinerja tahun 2024 yang terdapat dalam Perjanjian Kinerja Kecamatan Sindangwangi Kabupaten Majalengka dapat dipenuhi sesuai dengan harapan. Terhadap indikator yang belum memenuhi target, Kecamatan Sindangwangi Kabupaten Majalengka akan mengusahakan berbagai cara yang mungkin untuk ditempuh.

Pada Tahun 2024, Kecamatan Sindangwangi Kabupaten Majalengka telah melaksanakan 6 Program 14 kegiatan 41 Sub Kegiatan yang didukung anggaran Belanja Langsung dari APBD kabupaten, sebesar Rp. 2.887.308.041,- (*Dua Milyar Delapan Ratus Delapan Puluh Tujuh Juta Tiga Ratus Delapan Ribu Empat Puluh Satu Rupiah*) dengan realisasi sebesar Rp. 2.784.732.451,- (*Dua Milyar Tujuh Ratus Delapan Puluh Empat Juta Tujuh Ratus Tiga Puluh Dua Ribu Empat Ratus Lima Puluh Satu Rupiah*) atau sebesar 96.45%

Selanjutnya, penyusunan laporan ini diharapkan dapat membantu pimpinan dan seluruh jajaran Kecamatan Sindangwangi Kabupaten Majalengka dalam mencermati berbagai permasalahan serta sebagai bahan acuan dalam menyusun program dan kegiatan untuk tahun berikutnya, sehingga dapat lebih baik agar tujuan yang ditetapkan tercapai.

Dengan tersusunnya LAKIP Tahun 2024 ini diharapkan dapat memberikan gambaran kinerja Kecamatan Sindangwangi Kabupaten Majalengka kepada pihak-pihak terkait sebagai bahan evaluasi.

Majalengka, 25 Februari 2025

Camat Sindangwangi
Kabupaten Majalengka



WAHYU SUDIANTO, S.IP.

Pembina

NIP.19830425 201001 1 010

LAMPIRAN

LAMPIRAN

Perkin

Cascading

Dokumentasi penyerahan LKIP kepada pimpinan

Bukti sebar LKIP dan Dokumentasi pembahasan LKIP kepada seluruh pegawai di lingkup PD

Dokumentasi pemberian penghargaan bagi pegawai dengan kinerja terbaik

Pencapaian/prestasi PD (jika ada)

SK Tim LKIP



PERKIN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **WAHYU SUDIANTO, S.IP.**

Jabatan : Camat Sindangwangi
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. DEDI SUPANDI**

Jabatan : Pj. Bupati Majalengka
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Pihak Kedua,

H. DEDI SUPANDI

Majalengka, Januari 2024
Pihak Pertama,


WAHYU SUDIANTO, S.IP.
NIP. 198206252010011010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN SINDANGWANGI**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Pelayanan Publik Lebih Dekat dan Berkualitas	Indeks Kepuasan Masyarakat	80 Nilai

	Program	Anggaran	Keterangan
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp 2.564.574.957,00	APBD
2.	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Rp 41.500.000,00	APBD
3.	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rp 8.000.000,00	APBD
4.	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Rp 9.650.000,00	APBD
5.	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Rp 58.050.000,00	APBD
6.	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Rp 20.850.000,00	APBD
JUMLAH		Rp 2.702.624.957,00	



H. DEDI SUPANDI

Majalengka, Januari 2024



WAHYU SUPRIANTO, S.IP.
NIP. 198304092010011010



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **WAHYU SUDIANTO, S.IP.**

Jabatan : Camat Sindangwangi
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. DEDI SUPANDI**

Jabatan : Pj. Bupati Majalengka
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

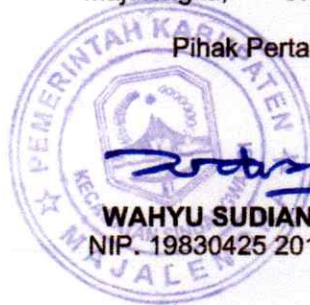
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

H. DEDI SUPANDI

Majalengka, Oktober 2024

Pihak Pertama,



WAHYU SUDIANTO, S.IP.
NIP. 19830425 201001 1 010

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KECAMATAN SINDANGWANGI**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Pelayanan Publik Lebih Dekat dan Berkualitas	Indek Kepuasan Masyarakat	80 Nilai

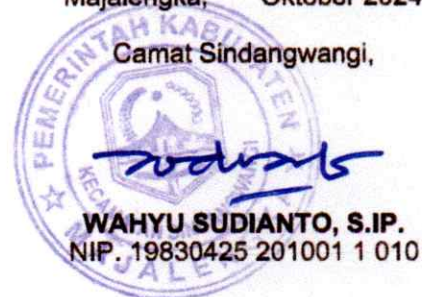
Program		Anggaran	Keterangan
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp 2.556.173.284,00	APBD
2.	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Rp 162.240.000,00	APBD
3.	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rp 8.000.000,00	APBD
4.	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Rp 9.650.000,00	APBD
5.	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Rp 58.050.000,00	APBD
6.	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Rp 20.850.000,00	APBD
JUMLAH		Rp 2.814.963.284,00	

Pj. Bupati Majalengka,


H. DEDI SUPANDI

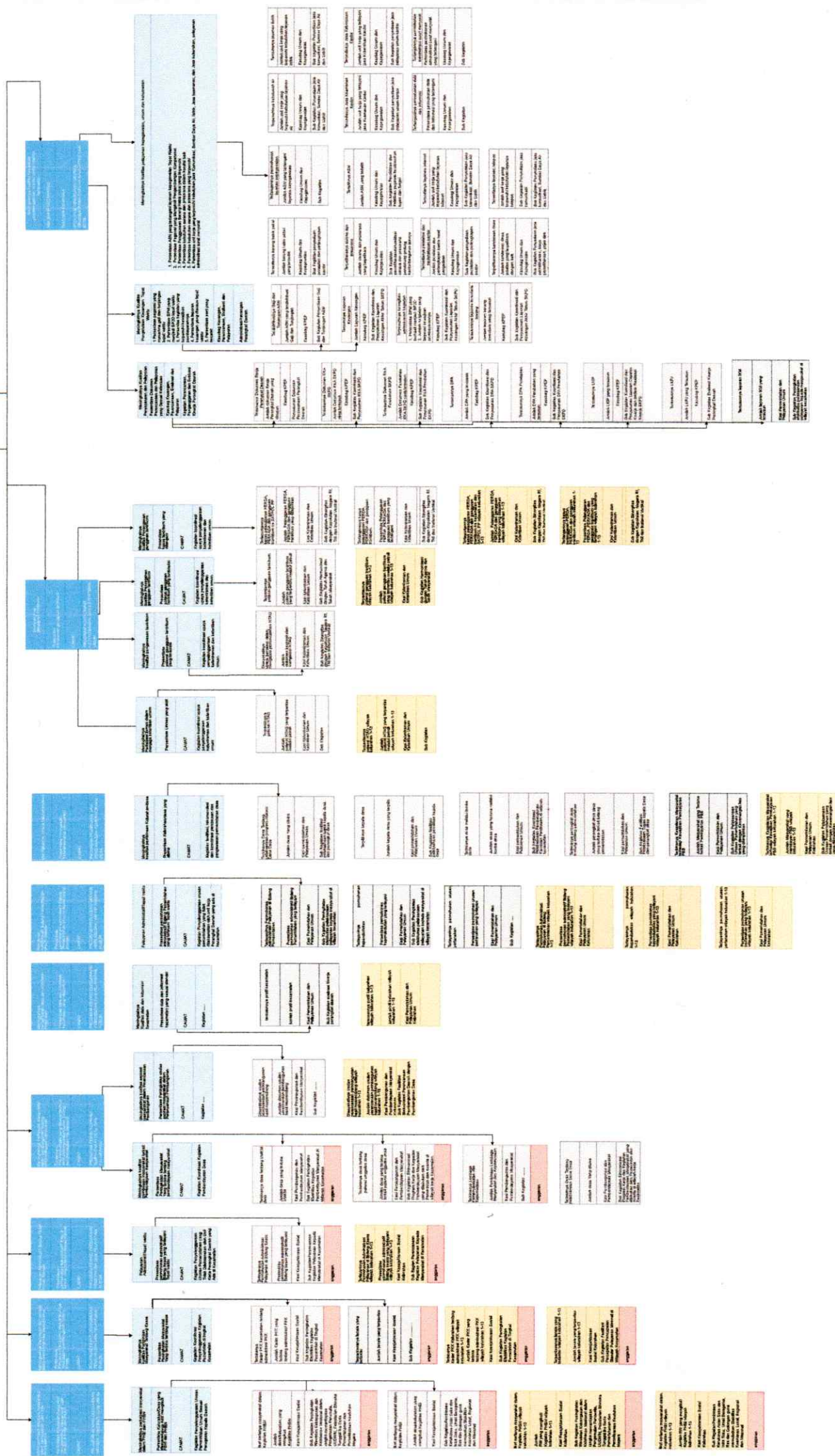
Majalengka, Oktober 2024

Camat Sindangwangi,


WAHYU SUDIANTO, S.IP.
NIP. 19830425 201001 1 010



CASCADING





PENYERAHAN LAKIP KEPADA PIMPINAN



BUKTI SEBAR LAKIP

11:28

4,8KB/d 4G+ 57



Kecamatan Sindangw...

3 online



**SURAT DAN JADWAL
PENYALURAN BANTUAN ...**

61 kB • PDF



10.21

Pa Camat Wahyu Sudioanto

➡ Diteruskan



**ATENSI TAHAP 1
FEBRUARI 2025.xlsx**

9 lembar • 20 MB • XLSX



10.21



Pa Subbag Yusuf

➡ Diteruskan

mengingatkan bagi ASN yang belum
menyusun SKP Tahun 2025 melalui
E-Kinerja BKN paling lambat tanggal
28 Februari 2025

10.57

**DRAF LAKIP TAHUN 2024
KEC SINDANGWANGI.pdf**

37-halaman • 1,8 MB • PDF



bersama ini kami kirimkan draf
LAKIP Kecamatan Sindangwangi
Tahun 2024

11.27 ✓



Ketik pesan





PRESTASI PD

TABEL 5
PRESTASI DAN PENGHARGAAN TAHUN 2024
KECAMATAN SINDANGWANGI

NO	PRESTASI DAN PENGHARGAAN	PEMBERI PENGHARGAAN	URAIAN
1	2	3	4
1	Juara I Stan Terbaik MTQ Tingkat Kabupaten Majalengka	Kabupaten Majalengka	Juara I Stan Terbaik MTQ Tingkat Kabupaten Majalengka
2	Juara I Lunas PBB Tercepat	Bappenda Kab Majalengka	Juara I Lunas PBB Tercepat
3	Juara I Pelayanan Publik Tingkat Kabupaten Majalengka Kategori Kecamatan	Setda Kab. Majalengka	Juara I Pelayanan Publik Tingkat Kabupaten Majalengka Kategori Kecamatan
4			

Sindangwangi, 2 Januari 2025
 CAMAT SINDANGWANGI



WAHYU SUDIANTO, S.I.P.
 Pembina
 NIP. 19830425 201001 1 010

JUARA I

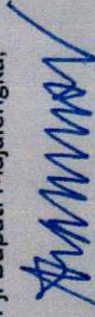
Pelayanan Publik Tingkat Kabupaten Majalengka
Kategori Kecamatan

Di berikan kepada

KECAMATAN SINDANGWANGI

Majalengka, 18 Desember 2024

Pj. Bupati Majalengka,


H. DEDI SUPANDI





SELAMAT ATAS DIRAIHNYA PENGHARGAAN

JUARA 1 STAND TERBAIK

Promosi Bersama Produk Unggulan Dalam
Rangka MTQ Ke 54 Tingkat Kabupaten
Majalengka 10-12 September 2024



WAHYU SUDIANTO, S.IP.

Camat Sindangwangi



LAMPIRAN I KEPUTUSAN CAMAT SINDANGWANGI KABUPATEN
MAJALENGKA
NOMOR : 05 Tahun 2025
TANGGAL : 03 Februari 2025

NO	KEDUDUKAN DALAM TIM		KEDUDUKAN DALAM DINAS
1.	Penanggung Jawab	:	Camat Sindangwangi Kabupaten Majalengka
2.	Ketua	:	Sekretaris Kecamatan Sindangwangi Kabupaten Majalengka
3.	Sekretaris	:	Kepala Sub Bagian Keuangan, Perencanaan, Evaluasi, dan Pelaporan pada Sekretariat Kecamatan Sindangwangi Kabupaten Majalengka
4.	Anggota	:	1. Kepala Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Umum Kecamatan Sindangwangi Kabupaten Majalengka
			2. Kepala Seksi Ketentramana dan Ketertiban Umum Kecamatan Sindangwangi Kabupaten Majalengka
			3. Kepala Seksi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Kecamatan Sindangwangi Kabupaten Majalengka
			4. Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial Kecamatan Sindangwangi Kabupaten Majalengka
			5. Kepala Sub Umum dan Kepegawaian pada Sekretariat Kecamatan Sindangwangi Kabupaten Majalengka

Camat Sindangwangi
Kabupaten Majalengka,



WAHYU SUDIANTO