



RAPOR TRIWULAN 1

Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

PEMERINTAH KABUPATEN MAJALENGKA

2024

RAPOR KINERJA

Ranking: 13

Predikat SAKIP: A

Rata-Rata Nilai: 100.00%

Predikat: Baik

No	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Sasaran Sub-kegiatan	Indikator Sub-kegiatan	Kinerja			Anggaran		
					Target	Realisasi	Capaian (%)	PAGU	Realisasi	Capaian (%)
1	Meningkatnya Literasi Masyarakat	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	Terlatihnya tenaga perpustakaan tentang kepastakaan	Jumlah tenaga perpustakaan yang terlatih tentang kepastakaan	1	1	100	79092000	19773000	25.00
2	Arsip dikelola secara tertib	Indeks Kearsipan	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah unit kerja yang terpenuhi kebutuhan peralatan dan perlengkapan kantor	1	1	100	55400000	8044000	14.52
3	Arsip dikelola secara tertib	Indeks Kearsipan	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah unit kerja yang terpenuhi kebutuhan peralatan dan perlengkapan kantor	1	1	100	25840000	3405000	13.18
4	Arsip dikelola secara tertib	Indeks Kearsipan	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah unit kerja yang terpenuhi kebutuhan peralatan dan perlengkapan kantor	1	1	100	47330000	5480000	11.58
5	Arsip dikelola secara tertib	Indeks Kearsipan	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah unit kerja yang terpenuhi kebutuhan peralatan dan perlengkapan kantor	1	1	100	28000000	1378000	4.92
6	Arsip dikelola secara tertib	Indeks Kearsipan	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah unit kerja yang terpenuhi kebutuhan peralatan dan perlengkapan kantor	1	1	100	15500000	3800000	2.45
7	Arsip dikelola secara tertib	Indeks Kearsipan	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah unit kerja yang terpenuhi kebutuhan peralatan dan perlengkapan kantor	1	1	100	126997560	7294000	5.74
8	Arsip dikelola secara tertib	Indeks Kearsipan	Tersedianya layanan listrik	Jumlah unit kerja yang terpenuhi kebutuhan layanan listrik	1	1	100	133000000	24658731	18.54

No	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Sasaran Sub-kegiatan	Indikator Sub-kegiatan	Kinerja			Anggaran		
					Target	Realisasi	Capaian (%)	PAGU	Realisasi	Capaian (%)
9	Arsip dikelola secara tertib	Indeks Kearsipan	Terpenuhinya kebutuhan air	Jumlah unit kerja yang terpenuhi kebutuhan layanan air	1	1	100	1200000	205190	17.10
10	Arsip dikelola secara tertib	Indeks Kearsipan	Tersedianya Jasa Keamanan Kantor	Jumlah unit kerja yang terlayani jasa keamanan kantor	1	1	100	52728000	8112000	15.38
11	Arsip dikelola secara tertib	Indeks Kearsipan	Teralihmediakannya arsip	Persentase arsip benilai guna yang dialihmediakan	25	25	100	52728000	13182000	25.00
12	Arsip dikelola secara tertib	Indeks Kearsipan	Tersedianya layanan listrik	Jumlah unit kerja yang terpenuhi kebutuhan layanan listrik	1	1	100	133000000	33250000	25.00
13	Arsip dikelola secara tertib	Indeks Kearsipan	Terdistribusinya gaji dan tunjangan	Jumlah ASN yang terdistribusi gaji dan tunjangan	66	66	100	3453388484	842444759	24.39
14	Arsip dikelola secara tertib	Indeks Kearsipan	Tersedianya Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah unit kerja yang terlayani jasa kebersihan Kantor	1	1	100	123708000	16224000	13.11
15	Meningkatnya Literasi Masyarakat	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	Tersedianya layanan perpustakaan keliling	Jumlah pengunjung perpustakaan yang terlayani	10000	10	100	2850000	712500	25.00
Rata-rata:							100.00			22.73

Rekomendasi:

Generated by E-SAKIP 2024